

Министерство образования Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.01 Психология делового общения

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин торгового направления на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1  
Председатель ЦМК Н.Ф. Семенова

Автор: О.М. Падачева, преподаватель без квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОПД.01 Психология делового общения**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Психология делового общения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.01 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
  - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
  - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
  - устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
  - использовать эффективные приемы управления конфликтами;
- знать:
- цели, функции, виды и уровни общения;
  - роли и ролевые ожидания в общении;
  - специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
  - нормы и правила профессионального поведения и этикета;
  - механизмы взаимопонимания в общении;
  - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
  - этические принципы общения;
  - влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
  - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
  - закономерности формирования и развития команды.

#### **1.4 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 62 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 31 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	31
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	5	6	7
<b>Психология делового общения</b>		<b>62</b>	<b>31</b>		
<b>Раздел 1. Общение как форма взаимодействия</b>		<b>18</b>	<b>12</b>		
1	Предмет и задачи психологии делового общения.	2		Конспект	1
2	Основные цели, функции, принципы, категории и понятия дисциплины «Психология делового общения»	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Конспект Общение и коммуникация: сходство и различие. Составление словаря терминов по теме.			2		
3	Общая характеристика делового общения.	2		Конспект	1
4	Перцептивная сторона общения. Механизмы социальной перцепции: идентификация и рефлексия.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Конспект Структура деловой беседы. Правила передачи информации.			2		
5	Вербальные средства коммуникации и проблема искажения информации.	2		Конспект	1
6	Общая характеристика невербальных средств коммуникации.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Обратная связь и личностный смысл при передаче вербальных сообщений. Упражнения			2		
7	Общение как восприятие людьми друг друга.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Изучение приёмов установления контакта в профессиональной деятельности. Рефлексия тренинга в форме символов, изображенных на проекте.			2		
8	Техники и приёмы делового общения.	2		Конспект	1
9	Этические правила публичной речи. Этические принципы общения.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Приёмы и психологические особенности делового телефонного разговора. Отработка навыков			4		
<b>Раздел 2. Специфика делового общения</b>		<b>10</b>	<b>9</b>		
10	Дискуссии как формы делового общения	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Ведение переговоров с командой.			2		
11	Общение и деловое взаимодействие	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Конспект Активные методы повышения коммуникативной компетентности.			2		
12	Роли и ролевые ожидания в общении.	2		Конспект	1
13	Социально-психологические характеристики положения индивида в группе: статус, позиция, роль, система связей и отношений, групповые ожидания. Диагностика акцентуации характера.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Презентация Разработка рекомендаций по поводу внешнего вида делового человека.			3		
14	Индивидуальные особенности партнёров в процессе общения.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Влияние индивидуальных особенностей партнёров на процесс общения. Этический аспект взаимоотношений мужчин и женщин в деловом общении. Compliments в деловом общении, их психологическое значение. Изучение приёмов установления контакта			2	Работа с интернет источниками.	

<b>Раздел 3. Сущность социально-психологического взаимодействия</b>		<b>34</b>	<b>10</b>		
15	Социальное взаимодействие и его условия.	2		Конспект	1
16	Группы и коллективы.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Коллектив как социальная группа. Создание эффективного коллектива. Изучение личности студента как организатора коллектива группы. Изучение методов и приёмов формирования коммуникативной компетентности. Решение ситуационных задач			2		
17	Закономерности формирования команды.	2		Конспект	1
18	Командное решение. Техника «Мозговой штурм»	2		Конспект	1
19	Формальное и неформальное лидерство	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Типы командной стратегии. Лидерство в команде и управление: сходства и различия. Закономерности организации и реализации творческого процесса при решении задач в команде. Упражнения			2		
20	Нормы профессионального поведения в деловом общении.	2		Конспект	1
21	Правила профессионального поведения.	2		Конспект	1
22	Имидж делового человека. Роль первого впечатления.	2		Конспект	1
23	Культура делового общения.	2		Конспект	1
24	Этикет деловых отношений. Правила вербального этикета.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Составление примерных вопросов для установления обратной связи в деловом общении. Изучение приёмов установления контакта. Работа с дополнительной литературой			2		
25	Манипуляции в общении.	2		Конспект	1
26	Барьеры восприятия и понимания в общении.	2		Конспект	1
27	Дискуссия: барьеры взаимодействия.	2		Конспект	1
28	Тренинг: восприятие и оценка эмоционального состояния по мимике.	2		Конспект	1
29	Тренинг личностных качеств.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Подбор и систематизация методик, направленных на формирование психологической готовности к конфликтной ситуации. Способы защиты от манипуляций в деловом общении. Решение ситуационных задач			2		
30	Конфликты и способы их разрешения.	2		Конспект	1
31	Правила поведения в конфликтной ситуации. Способы разрешения конфликтов.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа.</b> Презентация Профилактика конфликтов. Психогигиена и психокоррекция делового общения. Использование приёмов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Изучение конфликтных ситуаций в ходе социального взаимодействия.			2		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия;
- периодические издания туристской тематики.

##### **Технические средства обучения:**

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

##### **Основная литература:**

1. Бороздина Г.В. Психология делового общения : учебник. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 295 с.
2. Коваленко М.Ю., Коваленко М.А. Психология делового общения : учебник для СПО. – 2-е изд. – М.: Юрай, 2017. – 456 с.
3. Полевая М. В. Психологический практикум: учебное пособие. - М.: ГАОУ ВПО МГИИТ, 2018

##### **Дополнительная литература:**

1. Бороздина Г.В. Психология делового общения: учебник. – 2-е изд. – М.: Инфра-М, 2013
2. Козырев Г.И. Конфликтология: учебник /Г.И. Козырев – 2-е изд. – М.: Инфра-М, 2014
3. Немов Р.С. Психология : учебник для бакалавров / Р.С. Немов. – М.: Юрайт, 2014
4. Столяренко Л.Д. Основы психологии. Ростов н/Д.: Изд. «Феникс», 2013

##### **Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Библиотека Гарвардского университета (США) [Электронный ресурс] – URL: <http://library.harvard.edu>
2. Библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова (Россия) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.nbmgu.ru>
3. Библиотека Санкт-Петербургского государственного университета (Россия) [Электронный ресурс] – URL: <http://www.library.spbu.ru>
4. Гуманитарный Интернет-университет [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.vusnet.ru>
5. Образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.edu.ru>
6. Электронная библиотека «Социология, психология, управление». – URL: <http://soc.lib.ru>
7. Электронный каталог Российской государственной библиотеки. – URL: <http://www.rsl.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;</li> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;</li> <li>- использовать эффективные приемы управления конфликтами</li> </ul>	<p>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, ответов на устные и письменные работы</p> <p>Подготовка и представление доклада (реферата) по предлагаемой тематике</p> <p>Решение контрольных тестовых заданий</p> <p>Деловая (ролевая) игра</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;</li> <li>- нормы и правила профессионального поведения и этикета;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>- закономерности формирования и развития команды</li> </ul>	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.02 Организация туристской индустрии

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сферы обслуживания на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1  
Председатель ЦМК Н.И. Никитина

Автор: С.А. Науменко, преподаватель первой квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.02 Организация туристской индустрии**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Организация туристской индустрии является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

### **1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.02 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Целью учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся, характеризующих этапы освоения образовательной программы.

Задачи дисциплины – приобретение знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение планируемых результатов по виду деятельности:

- предоставление турагентских услуг;
- предоставление услуг по сопровождению туристов;
- предоставление туроператорских услуг;
- управление функциональным подразделением организации.

Учебная дисциплина направлена на формирование ОК 1 – 9, ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 2.6, 3.1, 3.2, 3.4, 4.2.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения;

знать:

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

**1.4 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 84 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 42 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	ПЗ	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
<b>Организация туристской индустрии</b>		<b>70</b>	<b>14</b>	<b>42</b>		
<b>Раздел I. Основы туристской индустрии</b>		<b>72</b>	<b>14</b>	<b>46</b>		
<b>Тема 1.1 Терминология и понятийный аппарат туризма</b>		<b>10</b>	<b>-</b>	<b>7</b>		
1	Понятие туризма. Туристская деятельность. Туристский продукт.	2			Конспект	1
2	Периоды развития туризма и их характеристика. Зарождение отечественного туризма.	2			Конспект	1
3	Характеристика форм и видов туризма. Компоненты индустрии туризма. Туристская дестинация.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить доклад по теме: «Становление и развитие туристско-экскурсионной работы в Российской империи».				4		1
<b>Тема 1.2 Туризм как социально-экономическая система</b>						
4	Туризм как экономическая система. Роль туризма в экономике.	2			Конспект	1
5	Социально-экономические факторы, влияющие на туризм. Эффект мультипликатора.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Разработать доклад и схему на тему: «Особенности предоставления туристических услуг».				3		
<b>Раздел II. Правовое регулирование туристской деятельности</b>		<b>30</b>	<b>8</b>	<b>15</b>		
<b>Тема 2.1 . Нормативно-правовое регулирование в сфере туризма</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		
6	Система Российского законодательства в области туризма и предоставления гостиничных услуг.	2			Конспект	1
7	<b>Практическое занятие 1.</b> Анализ деловых ситуаций.		2		Оформление ПЗ	2
8	Государственное регулирование и надзор в сфере туристической деятельности и предоставления гостиничных услуг.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить сообщение по теме: «Современное состояние туристского рынка».				3		1
9	Международное сотрудничество в сфере туризма и оказания государственных услуг за пределами Российской Федерации.	2			Конспект	1
10	Понятие договоров, регулирующих туристическую деятельность.	2			Конспект	1
11	Особенности договорного регулирования туристической деятельности.	2			Конспект	1
12	Потребительское право и ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Изучить Закон РФ «О защите прав потребителей», составить тезисный план.				3		
<b>Тема 2.2 Правила оказания услуг в туризме</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		
13	Изучение и анализ постановления Правительства РФ от 18.07.2007 N 452 (ред. от 01.09.2018) «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта».	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Этапы продвижения туристского продукта.				3		
14	<b>Практическое занятие 2.</b> Проведение анализа рынка туристских услуг в регионе.		2		Оформление ПЗ	2
15	Содержание Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации.	2			Конспект	1

16	Содержание Правила оказания услуг общественного питания.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить сообщение по теме: «Обслуживание банкетов. Характеристика и виды меню».				3		
<b>Тема 2.3 Общие положения о договорах</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		
17	Понятие договора. Виды условий договора.	2			Конспект	1
18	Публичный договор.	2			Конспект	1
19	Порядок заключения, изменения и расторжения договора.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить сообщение по теме «Крупнейшие российские туроператоры», «Международные туроператорские компании».				3		
20	<b>Практическое занятие 3.</b> Составление договорного плана туроператора с турагентом.		2		Оформление ПЗ	2
<b>Тема 2.4 Отдельные виды обязательств в туризме</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>-</b>		
21	Общие положения. Абонентский договор. Договор возмездного оказания услуг.	2			Конспект	1
22	Работа с персональными данными туристов.	2			Конспект	1
23	Страхование в туризме.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить сообщение по теме «Системы бронирования и резервирования на туристском рынке».						
24	<b>Практическое занятие 4.</b> Разработка договора индивидуального тура с учетом маркетинговой стратегии туроператора в Республике Карелия.		2		Оформление ПЗ	2
<b>Раздел III. Организация транспортного обслуживания в туризме</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	<b>9</b>		
<b>Тема 3.1 Транспортное обслуживание в туризме</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	<b>9</b>		
25	История развития транспорта в туризме.	2			Конспект	1
26	Особенности организации авиаперевозок туристов.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Авиационные тарифы. Чартерные авиарейсы.				3		
27	Организация железнодорожных туров.	2			Конспект	1
28	Организация автотранспортных путешествий.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Разработка презентации на тему: «Организация транспортного обслуживания туристов».				3		
29	Особенности перевозок туристов водным транспортом.	2			Конспект	1
30	<b>Практическое занятие 5.</b> Круглый стол по теме «Роль и место транспортных услуг на туристском рынке».		2		Оформление ПЗ	2
31	Правила перевозки пассажиров с ограниченными возможностями.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Анализ статистических данных использования турпродуктов лицами с ограниченными возможностями.				3		
<b>Раздел IV. Инновации в развитии туристической индустрии</b>		<b>10</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		
<b>Тема 4.1 Традиции и инновации в различных видах туризма</b>		<b>6</b>	<b>-</b>	<b>3</b>		
32	Различные подходы в классификации современного туризма.	2			Конспект	1
33	Особенности различных видов программного туризма.	2			Конспект	1

<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить доклад на тему: «Профессионально ориентированные информационные системы в туризме».				3		
34	Специальные виды туризма.	2			Конспект	1
<b>Тема 4.2 Перспективные инновационные проекты в туризме</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		
35	Понятие и классификация нетехнологических инноваций.	2			Конспект	1
36	Интеллектуальный туризм.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить сообщение по теме «Инновационные туристические проекты в Российской Федерации »				3		
37	<b>Практическое занятие 6.</b> Разработка и анализ инновационных турпродуктов в Республике Карелия.		2		Оформление ПЗ	2
<b>Раздел V. Глобальные и региональные тенденции в сфере туризма</b>		<b>16</b>	<b>2</b>	<b>9</b>		
<b>Тема 5.1 Туризм и устойчивое развитие</b>		<b>6</b>	<b>-</b>	<b>3</b>		
38	Устойчивое развитие туризма: определения, принципы.	2			Конспект	1
39	Будущее туризма и современные технологии обеспечения устойчивого развития.	2			Конспект	1
40	Социальный туризм как фактор устойчивого развития туристских дестинаций.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка реферата на тему: «Особенности обслуживания туристов из разных стран».				3		
<b>Тема 5.2 Международный опыт и тенденции в сфере туризма</b>		<b>10</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		
41	Современные тенденции и перспективы развития мирового туризма.	2			Конспект	1
42	Анализ современного состояния туризма в России.	2			Конспект	1
43	<b>Практическое занятие 7.</b> Анализ рейтинга деятельности туристских экспортеров в России.		2		Оформление ПЗ	2
44	Основные тенденции и направления развития туризма в мире.	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить сообщение по теме «Состояние и перспективы российского туристского рынка в структуре мирового рынка»				3		
45	Деятельность международных межправительственных и неправительственных организаций (объединений) в сфере туризма.	2			Конспект	1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия;
- периодические издания туристской тематики.

##### **Технические средства обучения:**

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

##### **Нормативно-правовые акты**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ.
3. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ.
4. Федеральный закон от 23.06.2016 № 216-ФЗ «О внесении изменений в статьи 346.2 и 346.3 части второй Налогового кодекса Российской Федерации».
5. Федеральный закон от N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» 24 ноября 1996 г. (в редакции 2012 года).

##### **Основная литература:**

1. Быстров С.А.: Организация туристской деятельности. Управление турфирмой. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
2. Докторов А.В., Мышкина О.Е.: Организация транспортного обслуживания в туризме: Учебное пособие / - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017.
3. Жуков А.А.: Технология и организация операторских и агентских услуг. - М.: Академия, 2015.
4. Орловская В.П.: Технология и организация предприятия туризма: Учебник; Под общ. ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015.
5. Соколова М.В.: История туризма. - М.: Академия, 2016.

##### **Дополнительная литература:**

1. Биржаков М.Б. Введение в туризм. - 9-е изд. – СПб, Герда, 2010. – 598 с.
2. Егоренков Л.И. Введение в технологию туризма. – Электронный учебник. – М.: Руконт, 2009. – 305 с.
3. Жукова М.А.: Менеджмент в туристском бизнесе. - М.: КНОРУС, 2016.
4. и гостиничного хозяйства. - М.: КНОРУС, 2017.
5. Киреева Ю.А. Основы туризма. – Электронный учебник. – М.: Руконт, 2010. – 108 с.
6. Косолапов А.Б.: Практикум по организации и менеджменту туризма
7. Кусков А.С., Джаладян Ю.А. Основы туризма: электронный учебник. - 3-е изд. - М.: Кнорус, 2012.–324с.
8. Лебедев А.И. Основы туризма. – Электронный учебник. – М.: Руконт, 2009. – 64 с.
9. Матюхина Ю.А. Организация туристской индустрии: учебное пособие / Ю.А. Матюхина. – М.: Инфра-М, 2014. – 304 с.

10. Можаяева Н.Г. Организация туристской индустрии и география туризма: учебник / Н.Г. Можаяева, Г.В. Рыбчек. – М.: Инфра-М, 2014. – 336 с.
11. Мохова Ю.А.: Турфирма: с чего начать и как преуспеть.- СПб.: Питер, 2016.
12. Орловская В.П. Технология и организация предприятий туризма: учебное пособие. – М.: Кнорусс, 2013. –198 с.

**Ресурсы сети «Интернет»**

1. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-поисковая система «Консультант».
2. <http://www.garant.ru/> - Справочно-поисковая система «Гарант».
3. <http://www.tourbus.ru/archive/>
4. [http://ratanews.ru /](http://ratanews.ru/)
5. <http://unwto.org/>
6. <http://tourinfo.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;</li> <li>- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;</li> <li>- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;</li> <li>- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;</li> <li>- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;</li> <li>- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения</li> </ul>	<p>Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся, ответов на устные и письменные работы Подготовка и представление доклада (реферата) по предлагаемой тематике Решение контрольных тестовых заданий Деловая (ролевая) игра Дифференцированный зачет</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;</li> <li>- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;</li> <li>- инфраструктуру туризма;</li> <li>- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;</li> <li>- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;</li> <li>- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона</li> </ul>	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

ОДОБРЕНА цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин на заседании 31 августа 2018 г. Протокол № 1  
Председатель комиссии Н.Ф. Семенова

Автор С.Г. Рейзник, преподаватель высшей квалификационной категории



## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

### 1.1 Область применения и общая характеристика программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации разработана в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП СПО:**  
общефессиональная дисциплина.

### 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель обучения: развитие коммуникативной компетенции в основных видах речевой деятельности, практическое использование языка в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины иностранный язык обучающийся должен

#### уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

#### знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.2.Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.  
ПК 2.5.Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.  
ПК 3.2. Формировать туристский продукт.  
ПК 3.4. Взаимодействовать с тур агентами по реализации и продвижению туристского продукта.

**1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 129 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная нагрузка - 86 часов,
- самостоятельная работа обучающегося - 43 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	129
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
практические занятия	84
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	43
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	ПЗ	СР	Тематика домашних заданий	Уровень освоения	Элементы осваиваемых компетенций
1	2	3	4	5		6	7
<b>Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации</b>		<b>2</b>	<b>84</b>	<b>43</b>			
<b>Раздел 1. Туристическая индустрия прошлое и настоящее</b>		<b>2</b>	<b>22</b>	<b>4</b>			
<b>Тема 1.1. Туризм</b>		<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>			
1	Туризм: определение туризма и понятие «турист» -дефиниции и этимология.	2			Конспект	1	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
2	<b>ПЗ № 1</b> Лексико-грамматические задания		2			2	
<b>Тема 1.2 Международная классификация отелей</b>		<b>-</b>	<b>8</b>	<b>2</b>			
3	<b>ПЗ № 2</b> Текст «Классификация отелей»		2		Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
4	<b>ПЗ № 3</b> Текст «Отельная индустрия»		2		Конспект	2	
5	<b>ПЗ № 4</b> Текст «Стандарты»		2		Конспект	2	
6	<b>ПЗ № 5</b> Текст «Европейский гостиничный союз»		2		Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Текст «Классификация и критерии отелей» письменное сообщение.				2			
<b>Тема 1.3. В отеле</b>		<b>-</b>	<b>8</b>	<b>-</b>			
7	<b>ПЗ № 6</b> Новые лексические единицы. Диалоги «В отеле»		2		Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
8	<b>ПЗ № 7</b> Новые лексические единицы. Диалоги «В номере отеля»		2		Конспект	2	
9	<b>ПЗ № 8</b> Штат сотрудников отеля. Новые лексические единицы. Диалоги		2		Конспект	2	
10	<b>ПЗ № 9</b> Правила ведения телефонных разговоров: запрос информации и ответ на запрос даты, цены		2		Конспект	2	
<b>Тема 1.4. Туризм по работе и на отдых</b>		<b>-</b>	<b>6</b>	<b>2</b>			
11	<b>ПЗ № 10</b> Новые лексические единицы Текст «Туризм по работе и на отдых». Лексико-грамматические задания		2		Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
12	<b>ПЗ № 11</b> Новые лексические единицы. Диалог «Туристическое агентство». Лексико-грамматические задания		2		Конспект	2	
13	<b>ПЗ № 12</b> Новые лексические единицы. Бланк электронного билета		2		Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Письменный перевод туров с английского на русский				2			
<b>Раздел 2. Карьеры в туризме</b>		<b>-</b>	<b>6</b>	<b>2</b>			
<b>Тема 2.1. Профессии в туризме</b>		<b>-</b>	<b>6</b>	<b>2</b>			
14	<b>ПЗ № 13</b> Новые лексические единицы. Текст «Ищу работу»		2		Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
15	<b>ПЗ № 14</b> Текст «Профессии в туризме»		2		Конспект	2	
16	<b>ПЗ № 15</b> Новые лексические единицы. Текст «Резюме». Вопросы для интервью		2		Конспект	2	

<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Перевод образцов резюме				2			
<b>Раздел 3. Туристические направления</b>		-	6	2			
<b>Тема 3.1. «Знаменитые туристические направления»</b>		-	6	2			
17	<b>ПЗ № 16</b> Новые лексические единицы. Текст «Голливудский бульвар. Достопримечательности»			2	Конспект		ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
18	<b>ПЗ № 17</b> Текст «Market Intelligence». Лексико-грамматические упражнения			2	Конспект		
19	<b>ПЗ № 18</b> Текст «Что такое презентация?» Новые лексические единицы			2	Конспект		
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Презентация «Знаменитые туристические направления»				2			
<b>Раздел 4. Гостиничный сервис</b>		-	8	2			
<b>Тема 4.1. Лучшие отели Великобритании и Америки</b>		-	8	2			
20	<b>ПЗ № 19</b> Текст «Отель Савой - легенда Лондона»			2	Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
21	<b>ПЗ № 20</b> Текст «Отель Плаза- самый знаменитый отель Америки»			2	Конспект	2	
22	<b>ПЗ № 21</b> Текст «Символы и обозначения, принятые в отельном бизнесе»			2	Конспект	2	
23	<b>ПЗ № 22</b> Перевод текстов с описанием гостиниц			2	Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Составить письменное сообщение о знаменитом отеле Великобритании или Америки				2			
<b>Раздел 5. Тур операторы</b>		-	8	2			
<b>Тема 5.1. Тур операторы</b>		-	8	2			
24	<b>ПЗ № 23</b> Новые лексические единицы. Текст «Тур операторы»			2	Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
25	<b>ПЗ № 24</b> Лексико-грамматические упражнения			2	Конспект	2	
26	<b>ПЗ № 25</b> Новые лексические единицы. Электронное сообщение			2	Конспект	2	
27	<b>ПЗ № 26</b> Письмо извинение			2	Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Составить диалог «Отдых по путевке»				2			
<b>Раздел 6. Туристические агентства</b>		-	6	2			
<b>Тема 6.1. Туристические агентства</b>		-	6	2			
28	<b>ПЗ № 27</b> Новые лексические единицы. Текст «Туристические агентства»			2	Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
29	<b>ПЗ № 28</b> Диалог «Бронирование»			2	Конспект	2	
30	<b>ПЗ № 29</b> Письмо подтверждение			2	Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Составить ответ на письмо-запрос бронирования отеля				2			
<b>Раздел 7. Бронирование гостиниц</b>		-	4	2			
<b>Тема 7.1. Бронирование гостиницы по телефону</b>		-	4	2			
31	<b>ПЗ № 30</b> Новые лексические единицы. Диалоги «Бронирование гостиницы по телефону»			2	Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
32	<b>ПЗ № 31</b> Составление и драматизация диалогов по теме			2	Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Перевод, самостоятельное составление и драматизация диалогов по теме «Бронирование»				2			
<b>Раздел 8. Осмотр достопримечательностей</b>		-	8	2			
<b>Тема 8.1. Достопримечательности мира</b>		-	8	2			

33	ПЗ № 32 Текст «Достопримечательности мира- Топ-10»		2		Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
34	ПЗ № 33 Текст «Музеи мира – Топ-10»		2		Конспект	2	
35	ПЗ № 34 Текст «7 чудес света»		2		Конспект	2	
36	ПЗ № 35 Текст «Топ-10 самых известных дворцов мира»		2		Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Презентация «Музеи мира из Топ-10»				2			
<b>Раздел 9. Путешествуем по всему миру</b>			-	<b>8</b>	<b>16</b>		
<b>Тема 9.1. США</b>			-	<b>2</b>	<b>4</b>		
37	ПЗ № 36 Текст «Культура и обычаи страны США»		2		Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Презентация «Вашингтон»				4			
<b>Тема 9.2. Страна назначения - Великобритания</b>			-	<b>2</b>	<b>4</b>		
38	ПЗ № 37 Текст «Культура и обычаи страны Великобритании»		2		Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Презентация «Лондон»				4			
<b>Тема 9.3. Страна назначения - Австралия.</b>			-	<b>2</b>	<b>4</b>		
39	ПЗ № 38 Текст «Культура и обычаи Австралии»		2		Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Презентация «Сидней»				4			
<b>Тема 9.4. Страна назначения - Канада</b>			-	<b>2</b>	<b>4</b>		
40	ПЗ № 39 Текст «Культура и обычаи Канады»		2		Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Презентация «Столица Канады - Оттава»				4			
<b>Раздел 10. Поедем, поедим</b>			-	<b>6</b>	<b>5</b>		
<b>Тема 10.1. Кулинарные традиции Франции</b>			-	<b>4</b>	<b>1</b>		
41	ПЗ № 40 Новые лексические единицы. Текст «Что поесть в Париже»		2		Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
42	ПЗ № 41 Описание блюд французской кухни		2		Конспект	2	
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Перевод рецептов блюд французской кухни.				1			
<b>Тема 10.2. Кулинарные традиции Великобритании</b>			-	<b>2</b>	<b>4</b>		
43	ПЗ № 42 Текст «Что поесть в ресторанах Лондона» Описание традиционных блюд английской кухни.		2		Конспект	2	ОК 1-9; ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Презентация «Кулинарные традиции Великобритании»				4			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебников по английскому языку;
- грамматические, страноведческие плакаты;
- географические карты.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Для обучающихся**

1. Агабекян И.П. Английский язык Сервис и туризм учеб. пособие. – М: Наукаспектр, Ростов н\Д:Феникс,2019-312с.

2. Митина И.Е., Петрова Л.С. Деловой английский Путешествие (гостиницы, питание, транспорт, туризм) учебное пособие-СПб.: Лениздат; издательство «Союз», 2020-320с.

3. Сербиновская А.М. Английский язык для турбизнеса и сервиса Учебное пособие- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»,2019.-428с.

4. Щербакова Н.И., Звенигородская Н.С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания. Среднее профессиональное образование, 3-е издание, стер.-М.: Издательский центр «Академия»,2019.-320с

Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учеб. пособие. – М: Проспект, 2019. – 288 с.

Дополнительные источники:

5. Богацкий И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка. Словарь-справочник. Под общей ред. Богацкого И.С. – 5-е изд., испр. – Киев: «Логос», 2019. – 352 с.: ил. (Серия «Вас ждёт успех!»).

6. Голицинский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений. – 5-е изд., –СПб.: КАРО, 2020. – 544 с. – (Английский язык для школьников).

7. Англо-русский и русско-английский словарь: 50 тыс. слов / Сост. Э.-ДЖ. Фрик. - СПб.: Издательский Дом «Лира», 2020.

**Для преподавателей**

1. Peter Strutt Intermediate Student's Book Английский язык для международного туризма «English for International Tourism» Pearson Education Limited 2019 +CD

2. Peter Strutt Intermediate Work Book Английский язык для международного туризма «English for International Tourism» Pearson Education Limited 2019

3. [www.longman.com](http://www.longman.com)

4. Бонди Е.А Английский для повседневного и делового общения. Учебное пособие.-3-е изд., перераб. И доп.-М.: Дело,2019.-288с.

5. В.А.Бейзеров Английский язык в сфере туризма и гостиничного бизнеса. Практическое пособие-Ростов н\Д: Феникс,2020-347с.

6. Агабекян И.П. Английский язык Сервис и туризм учеб. пособие. – М:Наукаспектр, Ростов н\Д:Феникс,2019-312с.

7. Митина И.Е., Петрова Л.С. Деловой английский Путешествие(гостиницы, питание, транспорт, туризм) учебное пособие-СПб.: Лениздат; издательство «Союз», 2019-



320с.

8. Сербиновская А.М. Английский язык для турбизнеса и сервиса Учебное пособие- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»,2020.-428с.

9. Щербакова Н.И., Звенигородская Н.С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания. Среднее профессиональное образование, 3-е издание.,стер.- М.:Издательский центр «Академия»,2019.-320с

10. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учеб. пособие. – М: Проспект, 2019. – 288 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Раздел 1. Туристическая индустрия прошлое и настоящее</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;</li> <li>- описывать события, излагать факты, делать сообщения</li> <li>- употреблять в речи изученные грамматические конструкции в расширенном объёме;</li> <li>- рассказывать о туристической индустрии прошлом и настоящем в разных странах мира</li> </ul>	<p>Оценка за дефиниции и понятия</p> <p>Оценка за лексико-грамматические задания</p> <p>Оценка за диалог</p> <p>Оценка за бланк электронного билета</p> <p>Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>
<p><b>Раздел 2. Карьеры в туризме</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать сведения о работе в туризме</li> <li>- понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из текстов по предложенной тематике;</li> <li>- владеть страноведческой информацией о стране/ странах изучаемого языка, их географическом положении, политическом устройстве;</li> <li>- применять изученный грамматический материал в монологах, диалогах, грамматических конструкциях.</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания</p> <p>Оценка за диалог</p> <p>Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>
<p><b>Раздел 3. Направления в туризме</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из текстов по предложенной тематике;</li> <li>- владеть страноведческой информацией о стране/ странах изучаемого языка, их географическом положении, политическом устройстве, культурных достопримечательностях;</li> <li>- применять изученный грамматический материал в монологах, диалогах, грамматических конструкциях.</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания</p> <p>Оценка за диалог</p> <p>Оценка за бланк электронного билета</p> <p>Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>
<p><b>Раздел 4. Гостиничный бизнес</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать, переводить профессионально ориентированные тексты;</li> <li>- вести беседу по специальности;</li> <li>- вести диалог, используя оценочные суждения в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики)</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания</p> <p>Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>
<p><b>Раздел 5. Туристические операторы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать сведения о своей стране/ родном крае, политике, экономике, достопримечательностях, символике;</li> <li>- владеть языковыми средствами в ситуациях общения по изучаемой тематике;</li> <li>- строить монологическое высказывание с опорой на контурную карту</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания</p> <p>Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>

<p><b>Разделы 6. Туристические агентства</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать, переводить профессионально ориентированные тексты;</li> <li>- вести беседу по специальности;</li> <li>- вести диалог, используя оценочные суждения в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики);</li> <li>- относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в ситуациях социально – бытового общения поддерживая беседу.</li> <li>- владеть информацией об организации разных видов обслуживания на предприятиях общественного питания</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания Оценка за диалог Оценка за рекламу туристического агентства Оценка за письма для зарубежного туроператора разной направленности по теме раздела Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>
<p><b>Разделы 7. Бронирование гостиниц</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать, переводить профессионально ориентированные тексты;</li> <li>- вести беседу по специальности;</li> <li>- владеть информацией об бронировании отелей в разных странах мира</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания Оценка за диалог Оценка за бланк (электронное) бронирование Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>
<p><b>Разделы 8. Осмотр достопримечательностей</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать, переводить профессионально ориентированные тексты;</li> <li>- вести беседу по специальности;</li> <li>- вести диалог, используя оценочные суждения в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики);</li> <li>- относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в ситуациях социально – бытового общения</li> <li>-поддерживая беседу.</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания Оценка за презентации Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>
<p><b>Разделы 9. Путешествуем по всему миру</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать, переводить профессионально ориентированные тексты;</li> <li>- вести беседу по специальности;</li> <li>- вести диалог, используя оценочные суждения в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики);</li> <li>- относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в ситуациях социально – бытового общения</li> <li>поддерживая беседу</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания Оценка за презентацию Оценка за расчёт стоимости турпакета в соответствии с заявкой потребителя. Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>
<p><b>Разделы 10. Поедем- поедим</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать, переводить профессионально ориентированные тексты;</li> <li>- вести беседу по специальности;</li> <li>- вести диалог, используя оценочные суждения в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках</li> </ul>	<p>Оценка за лексико-грамматические задания Оценка за диалог Оценка за презентацию Оценка за внеаудиторную самостоятельную работу по разделу</p>

<p>изученной тематики);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в ситуациях социально – бытового общения поддерживая беседу.</li> <li>- владеть информацией об организации разных видов обслуживания на предприятиях общественного питания</li> </ul>	
---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

Министерство образования и спорта Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.04 Безопасность жизнедеятельности

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сельскохозяйственного направления на заседании 31.08.2021 г. Протокол № 1  
Председатель цикловой комиссии: В.З. Егорова

Автор: С.А. Егоров  
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.04 Безопасность жизнедеятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Безопасность жизнедеятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована:

- в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации при наличии соответствующего начального профессионального образования;
- профессиональной подготовке работников в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства при наличии среднего или высшего профессионального образования технического профиля;
- в дополнительном обучении рабочим профессиям по укрупненной группе 43.00.00 Сервис и туризм.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина относится к группе общепрофессионального цикла дисциплин ООП СПО специальности 43.02.10 Туризм.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Учебная дисциплина ОП.02 Безопасность жизнедеятельности обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.



ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

**знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

#### **1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной нагрузки – 108 часов, в том числе:

всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем – 72 часа, из них практических занятий – 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 36 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной нагрузки	108
всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем	72
в том числе:	
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося	36
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	ПЗ	СР	Домашнее задание	Формируемые элементы компетенций	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Безопасность жизнедеятельности</b>		<b>24</b>	<b>48</b>	<b>36</b>			
<b>Раздел 1. Защита населения и персонала предприятий в чрезвычайных ситуациях</b>		<b>6</b>	<b>16</b>	<b>14</b>			
<b>Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации и их характеристика</b>		<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>			
1.	Общие сведения о чрезвычайных ситуациях. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Чрезвычайные ситуации природного характера. Чрезвычайные ситуации военного характера. Чрезвычайные ситуации, вызванные терроризмом	2			Конспект	ОК 01 - 10 ПК 2.5 - .2.7 ПК 3.2 – 3.3	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Классификация ЧС природного и техногенного характера по источникам происхождения и масштабам последствий (заполнить таблицы)				2			
<b>Тема 1.2. Защита населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций</b>		<b>2</b>	<b>14</b>	<b>6</b>			
2.	Виды защитных мероприятий. Защита населения, персонала предприятий и материальных ценностей от пожаров	2			Конспект	ОК 01 - 10 ПК 2.5 - .2.7 ПК 3.2 – 3.3	1
3.	<b>ПЗ № 1.</b> Ликвидация радиоактивного загрязнения территории и защита людей в зоне чрезвычайной техногенной ситуации. Дозиметрические приборы. Ликвидация химического заражения территории. Приборы химической разведки. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения в чрезвычайных ситуациях		2		Отчет		2
4.	<b>ПЗ № 2.</b> Меры противодействия терроризму и обеспечения защищенности населения от терактов. Виды защитных мероприятий		2		Отчет		2
5.	<b>ПЗ № 3.</b> Мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций		2		Отчет		2
6.	<b>ПЗ № 4.</b> Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользование средствами пожаротушения		2		Отчет		2
7.	<b>ПЗ № 5.</b> Приборы радиационной и химической разведки и контроля		2		Отчет		2
8.	<b>ПЗ № 6.</b> Средства коллективной защиты от оружия массового поражения		2		Отчет		2
9.	<b>ПЗ № 7.</b> Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК		2		Отчет		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка реферата на тему: «Модели поведения населения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, характерных для Республики Карелия, а также в чрезвычайных ситуациях, вызванных терроризмом»				6			
<b>Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>			
10.	Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2			Конспект	ОК 01 - 10 ПК 2.5 - .2.7 ПК 3.2 – 3.3	1
11.	<b>ПЗ № 8.</b> Организация гражданской обороны		2		Отчет		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с информационными источниками: Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» (составить тезисы, выписать ст. 1, 4, 18, 19, 20)				3			
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с информационными источниками:				3			

Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (составить тезисы, выписать ст.1, 2, 4, 9, 10, 11)						
<b>Раздел 2. Основы военной службы</b>		<b>14</b>	<b>26</b>	<b>16</b>		
<b>Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации</b>		<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		
12.	Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности РФ, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан. Организация обороны Российской Федерации.	2			Конспект	1
<b>Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации</b>		<b>2</b>	<b>6</b>	<b>8</b>		
13.	Назначение и задачи Вооруженных Сил. Реформа Вооруженных Сил РФ 2008-2020 гг.	2			Конспект	1
14.	<b>ПЗ № 9.</b> Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами		2		Отчет	2
15.	<b>ПЗ № 10.</b> Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении мотострелковых подразделений		2		Отчет	2
16.	<b>ПЗ № 11.</b> Неполная разборка и сборка автомата Калашникова		2		Отчет	2
17.	<b>ПЗ № 12.</b> Неполная разборка и сборка автомата Калашникова		2		Отчет	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка презентации на тему «Русская военная сила - от княжеских дружин до ракетно-космических войск»				4		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка конспекта с использованием Интернет-ресурсов на тему «Виды Вооруженных сил и рода войск, их состав и вооружение»				4		
<b>Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>		
18.	Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет	2			Конспект	1
19.	<b>ПЗ № 13.</b> Медицинское освидетельствование и обследование граждан. Призыв граждан на военную службу		2		Отчет	2
<b>Тема 2.4. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации</b>		<b>2</b>	<b>8</b>	<b>2</b>		
20.	Военная служба – особый вид государственной службы. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка конспекта по учебнику на тему «Права и обязанности военнослужащих»				2		
21.	<b>ПЗ № 14.</b> Воинские должности и звания военнослужащих		2		Отчет	2
22.	<b>ПЗ № 15.</b> Правовой статус военнослужащих		2		Отчет	2
23.	<b>ПЗ № 16.</b> Социальное обеспечение военнослужащих		2		Отчет	2
24.	<b>ПЗ № 17.</b> Юридическая ответственность военнослужащих		2		Отчет	2
<b>Тема 2.5. Исполнение обязанностей военной службы и альтернативной гражданской службы в Российской Федерации</b>		<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>		
25.	Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба	2			Конспект	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка конспекта по учебнику на тему «Караульная служба», «Воинская дисциплина»				2		
<b>Тема 2.6. Государственные и воинские символы, традиции и ритуалы Вооруженных Сил</b>		<b>-</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
26.	<b>ПЗ № 18.</b> Государственные и воинские символы России. Дни воинской славы России, памятные даты и воинские праздники		2		Отчет	2
27.	<b>ПЗ № 19.</b> Воинские традиции – память поколений. Воинские ритуалы в Вооруженных Силах России		2		Отчет	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка доклада с сопровождающей его презентацией на тему «Государственные награды России»				4		

<b>Тема 2.7. Основные направления подготовки обучающихся к службе в Вооруженных Силах России</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>				
<b>28.</b>	Организация, задачи и направления совершенствования подготовки граждан в Российской Федерации. Военно-профессиональная ориентация молодежи	2			Конспект	ОК 01 - 10 ПК 2.5 - .2.7 ПК 3.2 – 3.3	1	
<b>29.</b>	<b>ПЗ № 20.</b> Требования к индивидуально-психологическим качествам специалистов по сходным воинским должностям		2		Отчет		2	
<b>Тема 2.8. Психологическая подготовка молодежи к межличностным взаимоотношениям в воинском коллективе</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>				
<b>30.</b>	Общая характеристика межличностных взаимоотношений между военнослужащими. Сущность, виды и характеристика конфликтов в воинских коллективах	2			Конспект	ОК 01 - 10 ПК 2.5 - .2.7 ПК 3.2 – 3.3	1	
<b>31.</b>	<b>ПЗ № 21.</b> Изучение способов бесконфликтного общения и саморегуляции военнослужащих. Пути и методы предупреждения и разрешения конфликтов		2		Отчет		2	
<b>Раздел 3. Медико-санитарная подготовка</b>		<b>2</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				
<b>Тема 3.1. Оказание первой помощи пострадавшим</b>		<b>2</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				
<b>32.</b>	Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи	2			Конспект	ОК 01 - 10 ПК 2.5 - .2.7 ПК 3.2 – 3.3	1	
<b>33.</b>	<b>ПЗ № 22.</b> Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при кровотечениях		2		Отчет		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка опорных конспектов по учебнику по темам «Первая (доврачебная) помощь при ожогах», «Первая (доврачебная помощь) при перегревании и переохлаждении организма»				3				
<b>34.</b>	<b>ПЗ № 23.</b> Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при различных видах травм		2		Отчет		2	
<b>35.</b>	<b>ПЗ № 24.</b> Изучение и освоение основных способов искусственного дыхания и непрямого массажа сердца		2		Отчет		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка опорных конспектов по учебнику по темам «Первая (доврачебная помощь) при обморожении и общем замерзании, при утоплении», «Первая (доврачебная) помощь при отравлениях»				3				
<b>36.</b>	Обобщение учебного материала. Зачетная работа	<b>2</b>					1	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Безопасность жизнедеятельности», оснащенного оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья по числу посадочных мест);
  - рабочее место преподавателя (стол, стул);
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор;
  - комплект стендов по темам прогнозирования и оценки последствий чрезвычайных ситуаций и устойчивости объектов экономики в ЧС;
  - образцы средств пожаротушения;
  - комплект стендов по разделу Гражданской защиты;
  - демонстрационный набор стандартных СИЗ от негативных производственных факторов - электрического тока; вибрации; шума – вкладыши, наушники, шлемы, вредных веществ – респираторы, противогазы; механических травм – рабочая одежда, защитные очки и т.д.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### **Интернет-ресурсы:**

1. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
2. Безопасность в техносфере [Электронный ресурс]. – URL. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>
3. Официальный сайт Министерства обороны Российской Федерации [Электронный ресурс] // URL. Режим доступа: <http://www.mil.ru>
4. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. – URL. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – URL. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. — URL. Режим доступа: <http://bzhde.ru>

##### **Печатные издания:**

1. Белов С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник для бакалавров вузов / С.В. Белов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 682 с.
2. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Ю.Г. Сапронов. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 336 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учебник / В.Ю. Микрюков. - М.: КНОРУС, 2013. – 288 с. – (Среднее профессиональное образование).
2. Смирнов А.Т. Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учебное пособие для учреждений среднего профессионального образования / А.Т. Смирнов, М.А. Шахраманьян, Н.А. Крючек и др. — М.: Дрофа, 2005. – 224 с., 8 л. цв. вкл.
3. Смирнов А.Т. Основы военной службы [Текст]: учебное пособие / А.Т. Смирнов, В.А.Васнев. – М.: 2007. – 239 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасности различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>- применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученные специальности;</li> <li>- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</li> <li>- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> <li>- оказывать первую помощь пострадавшим.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков по организации и проведению мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- способность предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасности различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>- способность применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью</li> <li>- демонстрация навыков владения способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> <li>- оказывать первую помощь пострадавшим</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- качество выполнения практических работ;</li> <li>- качество выполнения индивидуальных и самостоятельных работ;</li> <li>- дифференцированный зачет</li> </ul>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> </ul>	

<p>терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>- основы военной службы и обороны государства;</li> <li>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны государства;</li> <li>- способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</li> <li>- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</li> <li>- область применения полученных профессиональных знаний при использовании обязанности военной службы;</li> <li>- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение решать задачи и основные мероприятия гражданской обороны государства;</li> <li>- демонстрация знаний способов защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- способность разбираться в основных видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</li> <li>- владение навыками правилами оказания первой помощи пострадавшим</li> </ul>	
--	--	--

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявляет устойчивый интерес к профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Организовывает собственную деятельность, определяет методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество	
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных	Решает проблемы, оценивает риски и принимает решения в нестандартных ситуациях	



ситуациях		
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Работает в коллективе и команде, обеспечивает ее сплочение, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	Ставит цели, мотивирует деятельность подчиненных, организовывает и контролирует их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Готов к смене технологий в профессиональной деятельности	
ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	ОК 10. Обеспечивает безопасные условия труда в профессиональной деятельности	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования и спорта Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.05 История города

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сферы обслуживания на заседании 31.08.2021 г. Протокол № 1  
Председатель ЦМК О.Г.Захарова

Автор: Л.А. Клибанюк, преподаватель без квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.05 История города**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины ОП.05 Истории города является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.05 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм и реализуется за счет вариативной части ОПОП.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины: дать обучающимся достоверное представление о причинно-следственных связях исторических событий в Северном Приладожье; понимание логики процесса возникновения и развития исторических событий в Северном Приладожье.

Задачи изучения дисциплины:

- способствовать формированию понятийного аппарата при рассмотрении социально-экономических, политических и культурных процессов истории Северного Приладожья;

- стимулировать усвоение учебного материала на основе наглядного сравнительного анализа явлений и процессов истории Северного Приладожья;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- давать обоснованную критику финского происхождения карельского этноса;
- использовать данные исторической карты для характеристики политического и экономического развития в отдельные периоды истории Северного Приладожья;
- проводить поиск необходимой информации в одном или нескольких источниках;
- высказывать суждение о назначении источника;
- характеризовать позиции, взгляды автора (составителя) источника;
- сравнивать данные разных источников по истории Северного Приладожья, выявлять их сходство и различия;
- составлять описание исторических объектов на территории Северного Приладожья.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- даты важнейших событий, хронологические рамки, периоды значительных событий истории Северного Приладожья;
- места, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий;
- периоды в развитии истории Северного Приладожья.

### **1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов;  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 32 часа

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
<b>История города</b>		<b>64</b>	<b>32</b>		
1	Культурно-исторический комплекс Северного Приладожья	2		конспект	1
<b>Раздел 1. Доновгородский период истории Северного Приладожья</b>		<b>4</b>	<b>6</b>		
2	Северное Приладожье на карте нашей Родины	2		конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Формирование карельской общности. Археологические памятники Северного Приладожья. Городище Паасо			2		
3	Древнейшая история Северного Приладожья	2		конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Климат, геология, флора и фауна Северного Приладожья.			4		
<b>Раздел 2. Новгородский период</b>		<b>8</b>	<b>6</b>		
4	Северное Приладожье в конце I – нач. II тыс.н.э.	2		конспект	1
5	Валаамский Спасо-Преображенский монастырь	2		конспект	1
6	Борьба за крепость Корела	2		конспект	1
7	Занятия населения в XV – XVI вв.	2		конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Пограничные сражения начала XIV в. Селения Корельского уезда.			6		
<b>Раздел 3. Московский период истории Северного Приладожья</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		
8	Карельская земля в XVI в.	2		конспект	1
9	Корельский уезд в «Смутное время».	2		конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Вторжение шведов в 1554 г. Поход Понтиуса Делагарди на Корелу в 1580 г. Героическая оборона крепости Корела от войск Якоба Делагарди. (1610 – 1611 гг.)			4		
<b>Раздел 4. Сортавала шведская</b>		<b>6</b>	<b>4</b>		
10	Риеккалансаари - колыбель Сортавалы	2		конспект	
11	Основание города Сортавалы. Герб города.	2		конспект	1
12	Занятия населения в XVII в.	2		конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Исход православного карельского населения из Северного Приладожья после русско-шведской войны 1656 -1658 г.г. Православная и лютеранская общины в XVII в. Образование в Сортавале XVII в.			4		
<b>Раздел 5. В составе Российской империи</b>		<b>20</b>	<b>4</b>		
13	Возвращение Северного Приладожья в состав Российской империи.	2		конспект	1
14	Жизнь города Сортавалы в XVIII в.	2		конспект	1
15	Народное образование в XVIII – начале XIX вв.	2		конспект	1
16	Добыча камня в Северном Приладожье.	2		конспект	1
17	Русско-шведские войны 18 века на территории Северного Приладожья	2		конспект	1



18	Городское управление в XIX -нач. XX вв.	2		конспект	1
19	Торговля и промышленность в XIX -нач. XX вв.	2		конспект	1
20	Здравоохранение XIX - нач. XX вв. Густав Винтер	2		конспект	1
21	Сортавальские меценаты.	2		конспект	1
22	Николай Рерих. Сортавальский период жизни художника.	2		конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Пароходное сообщение с Валаамом. Начало туризма на Ладоге. Сортавальская пристань. Сортавальские граниты. Технология добычи камня.			4		
<b>Раздел 6. В составе независимой Финляндии</b>		<b>10</b>	<b>2</b>		
23	Городское здравоохранение и образование финского периода	2		конспект	1
24	Приладожье - родина рунопевцев. Песенные фестивали в г. Сортавала.	2		конспект	1
25	Архитектура города Сортавала	2		презентация	1
26	Архитектура города Сортавала	2		презентация	1
27	Северное Приладожье в советско-финляндской войне 1939 – 1940 гг.	2		конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Культурная жизнь г. Сортавала. Составить описание любого исторического объекта г. Сортавала.			2		
<b>Раздел 7. Сортавала советская</b>		<b>10</b>	<b>6</b>		
28	Великая Отечественная война в судьбе г. Сортавала и Северного Приладожья	2		конспект	1
29	Восстановление промышленности с/х в новых районах Карело-Финской ССР.	2		конспект	1
30	Послевоенный период города. Сортавалы наших дней.	2		конспект	
<b>Самостоятельная работа:</b> Развитие Сортавала с 1991 до наших дней.			4		
31	Творчество К.А. Гоголева	2		конспект	1
32	Городские туристские бренды	2		презентация	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Рекомендации туристам, приезжающим в г. Сортавала и его окрестности.			2		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Истории.

##### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия.

##### Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

##### Основные источники

##### Интернет-ресурсы

1. [www.museum.ru/m1236](http://www.museum.ru/m1236) Региональный музей Северного Приладожья
2. [monuments.karelia.ru](http://monuments.karelia.ru) Объекты военной истории Северного Приладожья
3. [magazines.russ.ru/nz/2009/2/me4.html](http://magazines.russ.ru/nz/2009/2/me4.html) финская Карелия глазами советских переселенцев
4. [www.ladoga-park.ru/a120308164601.html](http://www.ladoga-park.ru/a120308164601.html) Старинные горные выработки Северного Приладожья
5. [www.dissercat.com](http://www.dissercat.com) Геологическое строение и история развития купольных структур Северного Приладожья
6. [www.econetspb.ru/leaseship/](http://www.econetspb.ru/leaseship/) Достопримечательности Северного Приладожья
7. [aiforum.ru/viewtopic.php?f=50&t=1418](http://aiforum.ru/viewtopic.php?f=50&t=1418) Борисов И.В. История горного дела Северного Приладожья
8. [laks.ru/node/29](http://laks.ru/node/29) История Северного Приладожья
9. Кочкуркина С.И. Корела и Русь. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.litmir.me/br/?b=194610&p=3>

##### Дополнительные источники

1. Борисов И.В. Каменное ожерелье Ладоги. Сортавала, 2015 - 300 с.
2. Кочкуркина С.И. История и культура народов Карелии и их соседей: (средние века): учебное пособие / С.И. Кочкуркина. - Издание 2-е, переработанное и дополненное. - Санкт-Петербург [и др.]: Лань: Планета музыки, 2020. - 244 с.
3. Кочкуркина С.И. Древности X - начала XI века в Карелии и Юго-Восточном Приладожье: этнокультурный аспект / Светлана Ивановна Кочкуркина // Ученые записки Петрозаводского государственного университета. - 2018. - № 2. - С. 7-15.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать обоснованную критику финского происхождения карельского этноса;</li> <li>- использовать данные исторической карты для характеристики политического и экономического развития в отдельные периоды истории Северного Приладожья;</li> <li>- проводить поиск необходимой информации в одном или нескольких источниках;</li> <li>- высказывать суждение о назначении источника;</li> <li>- характеризовать позиции, взгляды автора (составителя) источника;</li> <li>- сравнивать данные разных источников по истории Северного Приладожья, выявлять их сходство и различия;</li> <li>- составлять описание исторических объектов на территории Северного Приладожья</li> </ul>	<p>Устные опросы,                      проверочные работы                      индивидуальные                      домашние задания                      Зачетная работа</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- даты важнейших событий, хронологические рамки, периоды значительных событий истории Северного Приладожья;</li> <li>- места, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий;</li> <li>- периоды в развитии истории Северного Приладожья</li> </ul>	<p>Устные опросы,                      проверочные работы                      индивидуальные                      домашние задания                      Зачетная работа</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.06 Правовое регулирование туристской деятельности

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сферы обслуживания на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1  
Председатель ЦМК Н.И. Никитина

Автор: С.А. Науменко, преподаватель первой квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.06 Правовое регулирование туристской деятельности**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Правовое регулирование туристской деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.06 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм и реализуется за счет вариативной части ОПОП.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: изучение действующего законодательства, регулирующего правовые отношения в сфере туристской деятельности, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Задачи дисциплины:

- усвоение студентами общеправовых категорий и понятий, составляющих специфику современного российского финансового, гражданского, предпринимательского и трудового законодательства;
- приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности туризма, ознакомление с практикой их применения и толкования;
- активизация интереса к проблемам правового регулирования и развитие стремлений к повышению уровня профессиональной подготовки специалистов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- осуществлять профессиональную деятельность в рамках действующего законодательства
- защищать свои права соответствии с законодательством и реализовать права клиентов
- при выполнении стоящих перед ним правовых задач решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях в рамках правового поля;

**знать:**

- права и обязанности работников в сфере туризма;
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- правовую систему в сфере туризма в процессе осуществления предпринимательской деятельности.

### **1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная нагрузка	72
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
<b>Правовое регулирование туристической деятельности</b>		<b>48</b>	<b>24</b>		
<b>Раздел I. Право в системе нормативного регулирования туризма как объект правового регулирования</b>		<b>8</b>	<b>4</b>		
1	Источники права, регулирующие отношения в сфере туризма.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> подготовка презентации на тему: «Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере туризма».			2		
2	Формы и методы государственного регулирования.	2			
3	Правовое регулирование туристских формальностей: паспортно-визовые и таможенные формальности валютно-финансовые, формальности; медико- санитарные формальности.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> подготовка презентации на тему: «Стандартизация и сертификация в сфере туризма».			2		
4	Международное правовое обеспечение безопасности туризма	2		Конспект	1
<b>Раздел II. Правовое положение субъектов туристских правоотношений и туристской деятельности</b>		<b>12</b>	<b>6</b>		
5	Понятие субъектов туристских правоотношений и туристской деятельности. Правовое положение туриста.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа: конспект:</b> «Порядок въезда в РФ и выезда из РФ».			1		
<b>Самостоятельная работа: конспект:</b> «Особенности выезда из РФ несовершеннолетнего гражданина».			1		
6	Виза: порядок получения и срок действия. Основания отказа или ограничения во въезде на территорию РФ иностранному гражданину.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа: конспект:</b> «Порядок оформления паспорта. Дипломатический и служебный паспорта».			1		
7	Правовое положение субъектов туристской деятельности. Индивидуальные предприниматели и юридические лица как субъекты туристской деятельности.	2		Конспект	1
8	Туроператорская деятельность. Турагентская деятельность. Иная деятельность по организации путешествий.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа: конспект:</b> «Субъекты, осуществляющие туристскую деятельность в области социального туризма».			1		
9	Особенности создания юридического лица, осуществляющего туристскую деятельность.	2			1
<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить доклад на тему «Особенности содержания локальных нормативных актов юридического лица, осуществляющего туристскую деятельность».			2		
10	Правовые основы реорганизации, ликвидации и банкротства субъектов туристской деятельности.	2		Конспект	
<b>Раздел III. Правовые основы финансового обеспечения туристской деятельности</b>		<b>12</b>	<b>6</b>		1
11	Понятие и значение финансового обеспечения туристской деятельности. Правовой режим компенсационного фонда объединения туроператоров в сфере выездного туризма «Турпомощь».	2		Конспект	1
12	Правила финансирования расходов на оказание экстренной помощи туристам из компенсационного фонда.	2		Конспект	1
<b>Самостоятельная работа: конспект:</b> «Договор страхования ответственности туроператора как способ финансового			1		

	обеспечения туристской деятельности».				
13	Понятие банковской гарантии. Банковская гарантия как способ финансового обеспечения туристской деятельности. Исполнение по банковской гарантии.	2		Конспект	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> конспект: «Независимость и безотзывность банковской гарантии».		1		
14	Договор страхования ответственности туроператора как способ финансового обеспечения туристской деятельности.	2		Конспект	1
15	Объем и размер финансового обеспечения туристской деятельности.	2		Конспект	
	<b>Самостоятельная работа:</b> подготовить презентацию на тему: «Срок действия финансового обеспечения».		2		
16	Основания для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии.	2		Конспект	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> подготовить доклад на тему «Страхование туроператора».		2		
	<b>Раздел IV. Договорно-правовое регулирование туристской деятельности</b>	<b>16</b>	<b>8</b>		1
17	Договорные отношения: понятие, классификация, порядок и форма заключения, изменения и расторжения договоров.	2		Конспект	1
18	Договоры по отдельным направлениям деятельности в сфере туризма (договоры, направленные на формирование, продвижение и реализацию туристского продукта, посреднические договоры).	2		Конспект	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> конспект «Понятие договора и договорных отношений»		1		
19	Особенности заключения трудовых договоров в сфере туризма.	2		Конспект	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> конспект: «Договора ГПХ»		1		
20	Структура и содержание контракта туроператора (турагента).	2		Конспект	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> доклад «Определение понятия контракт»		2		
21	Права потребителей на приобретение туристских товаров и услуг, на получение информации о товарах (услугах), их изготовителях, на безопасность товаров (услуг).	2		Конспект	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> доклад «Информационная среда в туризме»		2		
22	Государственная и общественная защита прав потребителей туристских товаров и услуг.	2		Конспект	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> доклад «Права потребителей в туризме»		2		
23	Правила продажи отдельных видов товаров туристского назначения. Правила предоставления отдельных видов туристских услуг.	2		Конспект	1
24	Обобщение учебного материала. Зачетное занятие	2			1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации общеобразовательной дисциплины**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическая документация по дисциплине;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине;
- учебно-наглядные пособия;
- УМК по дисциплине.

##### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационно- коммуникационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018)
3. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996г. № 132-ФЗ.
4. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 29.07.2017)
5. Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15.08.1996г. № 114-ФЗ
6. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1
7. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г. № 115-ФЗ.
8. Закон РФ «О государственной регистрации юридических лиц индивидуальных предпринимателей» от 8.08.2001г. № 129-ФЗ.
9. Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992г. № 3612-1
10. Закон РФ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» от 22.08.1996г. № 126-ФЗ
11. Закон РФ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996г. № 54-ФЗ
12. Закон РФ «О библиотечном деле» от 29.12.1994. № 78-ФЗ.
13. Закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12 1995г. № 208-ФЗ
14. Закон РФ «О рекламе» от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ
15. Закон РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998г. № 14-ФЗ

###### **3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Боголюбов С.А. Экологическое право: учебник для бакалавров / под ред. С. А. Боголюбова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт: ИД Юрайт, 2018 – 492с.
2. Гулиев, Н.А. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.А. Гулиев, Б.К. Смагулов. - 2-е изд., стереотип. - М.: Флинта: МПСИ, 2016 – 240 с. - ISBN 978-5-9765-0111-9 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0245-5 (МПСИ)
3. Еланцева, О.П. Стандартизация и сертификация в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.П. Еланцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. :ФЛИНТА : НОУ ВПО «МПСУ », 2018 - 448 с. - ISBN 978-5-9765-1552-9 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0781-8 (НОУ ВПО «МПСУ »)
4. Кусков А.С. Оказание туристских услуг: гражданско-правовое регулирование.М.: Юстицинформ, 2017 - 164 с. ISBN 978-5-7205-1208-8
5. Соколова Н.А. Туризм в Российской Федерации: правовое регулирование: учебное пособие / Н.А. Соколова. – М.: Волтерс Клувер, 2017 – 224 с.
6. Шанаурина, Ю.В. Нормативно-правовое регулирование в гостиничном сервисе [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ю.В. Шанаурина. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2017 - 264 с. - ISBN 978-5-9765-1664-9.
7. Шумилов В. М. Правоведение: учебник для бакалавров. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017 – 423 с.

### **3.2.3. Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.ebookers.com> – сайт бронирования туров
2. <http://www.e-Commerce.ru> - Сообщества интернет-коммерсантов
3. [www.znanium.com](http://www.znanium.com) - Электронно библиотечная система.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>		
осуществлять профессиональную деятельность в рамках действующего законодательства	ОК 2 – 4 ПК 1.1, 1.6, 2.2, 4.1, 4.2	Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа Зачетная работа
защищать свои права в соответствии с законодательством и реализовать права клиентов	ОК 1, 2 ПК 1.1, 2.2	
при выполнении стоящих перед ним экономических задач решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях в рамках правового поля	ОК 2 ПК 1.1, 1.6	
<b>Знания:</b>		
прав и обязанностей работников в сфере туризма	ОК 1-4 ПК 1.1, 2.2, 4.2	Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа Зачетная работа
основных законодательных актов и других нормативных документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность	ОК 2-4 ПК 1.1, 1.6, 4.1, 4.2	
правовой системы в сфере туризма в процессе осуществления предпринимательской деятельности	ОК 2-4 ПК 1.1, 2.2, 1.6, 4.1, 4.2	
Дифференцированный зачет		

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.07 Финский язык

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Сортавала 2019

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1

Председатель ЦМК Н.Ф. Семенова

Автор: С.Г. Рейзник, преподаватель высшей квалификационной категории

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.07 Финский язык**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины ОП.07 Финский язык является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.07 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм и реализуется за счет вариативной части ОПОП.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- читать, понимать и переводить тексты общеобразовательной тематики;
- вести беседу;
- правильно ориентироваться в многообразии языковых средств и выбирать их в зависимости от ситуации и собеседника;
- вести неподготовленную разговорную речь на языке.

Знать:

- лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка;
- основные термины и понятия, разговорные штампы, нормы делового этикета и языкового поведения.

### **1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 159 часов;  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 106 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 53 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	159
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
практические занятия	102
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	53
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции	ПЗ	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
<b>Финский язык</b>		<b>4</b>	<b>102</b>	<b>54</b>		
1.	<b>Введение.</b> Фонетические особенности финского языка. Роль финского языка в сфере общения в условиях рыночной экономики. Формы и методы изучения иностранного языка. Значение языка для специалиста. Особенности стилистики	2			конспект	<b>1</b>
2.	<b>Особенности стилистики</b>	2				<b>1</b>
<b>Раздел 1. О себе</b>		-	<b>20</b>	<b>16</b>		
<b>Тема 1.1. Представление себя. Знакомство</b>			<b>6</b>	<b>4</b>		
3.	Представление себя. Правила построения финского предложения; настоящее время. Активная лексика		2		конспект	2
4.	Знакомство. Правила построения финского предложения; настоящее время. Активная лексика		2		конспект	2
5.	Ответы на вопросы собеседника. Правила построения финского предложения; настоящее время. Активная лексика		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				4		
<b>Тема 1.2. Распорядок дня</b>			<b>2</b>	-		
6.	Сообщения о своем рабочем дне. Грамматика построения связных рассказов по теме, лексика по теме. Готовность задавать подобные вопросы собеседнику.		2		конспект	2
<b>Тема 1.3. Моя семья, родственники</b>			<b>6</b>	<b>4</b>		
7.	Лексика по теме Моя семья, мои родственники.		2		конспект	2
8.	Составление связного рассказа по теме. Ведение беседы с использованием активной лексики		2		конспект	2
9.	Особенности построения вопросительного финского предложения.		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				4		
<b>Тема 1.4. Моя квартира (дом)</b>			<b>6</b>	<b>4</b>		
10.	Изучение лексики по теме Моя квартира, Мой дом		2		конспект	2
11.	Составление связного рассказа по теме. Ведение беседы с использованием активной лексики		2		конспект	2
12.	Ведение беседы на тему. Способность грамотно задавать вопросы собеседнику		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				4		
<b>Раздел 2. Финляндия и ее жители</b>			<b>18</b>	<b>4</b>		
<b>Тема 2.1. Местоположение, особенности климатических условий</b>			<b>6</b>	-		
13.	Особенности местоположения и климатических условий страны. Правила построения финского		2		конспект	2

	предложения; настоящее время. Лексика по теме.					
14.	География страны. Ведение связной монологической речи по теме		2		конспект	2
15.	Ведение связной монологической и диалоговой речи по теме		2		конспект	2
<b>Тема 2.2. Население Финляндии. Традиции и обычаи финнов</b>			<b>6</b>	<b>2</b>		
16.	Население Финляндии. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов по теме		2		конспект	2
17.	Традиции и обычаи местного населения. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов по теме		2		конспект	2
18.	Ведение беседы на заданную тему		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Тема 2.3. Спорт в жизни финнов. Проведение досуга</b>			<b>6</b>	<b>2</b>		
19.	Спорт в жизни финнов. Наименование различных видов спорта. Лексика по теме. Чтение и перевод текстов. Диалоговая речь		2		конспект	2
20.	Проведение досуга местным населением. Лексика по теме. Чтение и перевод текстов		2		конспект	2
21.	Монологическая и диалоговая речь по теме		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Раздел 3. В магазине</b>			<b>8</b>	<b>2</b>		
<b>Тема 3.1. В продуктовом магазине</b>			<b>4</b>	<b>-</b>		
22.	Наименование отделов магазина и продуктов питания. Лексика по теме лексикой по теме.		2		конспект	2
23.	Ведение связанной монологической и диалоговой речи по теме. Готовность отвечать на вопросы собеседника		2		конспект	2
<b>Тема 3.2. В промтоварном магазине</b>			<b>4</b>	<b>2</b>		
24.	Наименование отделов магазина и товаров. Лексика по теме		2		конспект	2
25.	Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Раздел 4. В ресторане</b>			<b>20</b>	<b>8</b>		
<b>Тема 4.1. Особенности питания финнов</b>			<b>4</b>	<b>-</b>		
26.	Особенности питания финнов, их привычки и предпочтения в еде. Лексика по теме		2		конспект	2
27.	Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме		2		конспект	2
<b>28.</b>	<b>Тема 4.2. Заказ столика в ресторане</b>		<b>4</b>	<b>2</b>		
29.	Лексика по теме		2		конспект	2
30.	Пользуясь активной лексикой уметь заказывать столик в ресторане, грамотно задавать вопросы по теме и отвечать на них		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		

<b>Тема 4.3. Завтрак в ресторане</b>			<b>4</b>	<b>2</b>		
31.	Завтрак в ресторане. Наименование блюд и продуктов питания. Лексика по теме		2		конспект	2
32.	Пользуясь активной лексикой уметь заказывать понравившиеся блюда, грамотно задавать вопросы по теме и отвечать на них		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Тема 4.4. Обед в ресторане</b>			<b>4</b>	<b>2</b>		
33.	Обед в ресторане. Наименование блюд и продуктов питания. Лексика по теме		2		конспект	2
34.	Пользуясь активной лексикой уметь заказывать понравившиеся блюда, грамотно задавать вопросы по теме и отвечать на них		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Тема 4.5. Ужин в ресторане</b>			<b>4</b>	<b>2</b>		
35.	Ужин в ресторане. Наименование блюд и продуктов питания. Лексика по теме		2		конспект	2
36.	Пользуясь активной лексикой уметь заказывать понравившиеся блюда, грамотно задавать вопросы по теме и отвечать на них		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Раздел 5. Город и его достопримечательности</b>			<b>18</b>	<b>4</b>		
<b>Тема 5.1. Структура города, его достопримечательности</b>			<b>6</b>	<b>-</b>		
37.	Структура города, его достопримечательности. Лексика по теме		2		конспект	2
38.	Лексика по теме. Ведение связанной монологической речи		2		конспект	2
39.	Лексика по теме. Ведение связанной диалоговой речи		2		конспект	2
<b>Тема 5.2. Как правильно ориентироваться в городе</b>			<b>6</b>	<b>2</b>		
40.	Как правильно ориентироваться в городе. Лексика по теме, в том числе фразы-клише, необходимые для ведения разговора		2		конспект	2
41.	Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме, отвечать на вопросы собеседника и задавать их самому		2		конспект	2
42.	Диалоговая речь по теме с использованием фраз-клише, и без них. Лексика по теме		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Тема 5.3. Транспорт. Виды городского и пригородного транспорта</b>			<b>6</b>	<b>2</b>		
43.	Транспорт. Виды городского и пригородного транспорта. Лексика по теме		2		конспект	2
44.	Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме, отвечать на вопросы собеседника и задавать их самому		2		конспект	2
45.	Диалоговая речь по теме с использованием фраз-клише, и без них. Лексика по теме		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		

<b>Раздел 6. На приеме у врача</b>			<b>2</b>	<b>-</b>		
<b>Тема 6.1. Запись на прием к врачу. На приеме у врача</b>			<b>2</b>			
46.	Названия различных болезней и их симптомы на иностранном языке. Лексика по теме. Готовность вести связную монологическую и диалогическую речь по теме, используя активную лексику, объяснять симптомы болезней на финском языке, обращаться за помощью к врачу		2		конспект	2
<b>Раздел 7. В гостинице</b>						
<b>Тема 7.1. Бронирование номера по телефону</b>			<b>2</b>	<b>2</b>		
47.	Лексика по теме. Умение вести диалогическую речь по теме, используя активную лексику, заказать номер в гостинице по телефону		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Тема 7.2. Регистрация при въезде в отель</b>			<b>4</b>	<b>2</b>		
48.	Регистрация при въезде в отель. Лексика по теме. Ведение диалоговой речи		2		конспект	2
49.	Готовность вести диалогическую речь по теме, правильно зарегистрироваться в гостинице, задавать вопросы и отвечать на вопросы собеседника		2		конспект	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> формирование словаря новых слов и фраз. Отработка навыков применения активной лексики				2		
<b>Тема 7.3. Виды услуг в отеле</b>			<b>4</b>	<b>-</b>		
50.	Виды услуг в отеле. Лексика по теме. Чтение текстов по теме (рекламные буклеты гостиниц и отелей)		2		конспект	2
51.	Готовность вести диалогическую речь по теме, правильно задавать вопросы и отвечать на вопросы собеседника		2		конспект	2
<b>Тема 7.4. Жалобы и претензии. Урегулирование конфликта</b>			<b>2</b>	<b>-</b>		
52.	Лексика по теме. Готовность вести диалогическую речь по теме, правильно задавать вопросы и отвечать на вопросы собеседника, объяснить причину своей жалобы		2		конспект	2
53.	<b>Зачетное занятие</b>		2			2

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранного языка.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия

##### **Технические средства обучения:**

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

1. Joro M., Koski S. Askela suomeen. – Ammattikasvatusthallitus, Helsinki, 1990. – 34 s.
2. Kenttälä M. Kieli käyttöön suomen kielen alkeisoppikirja. – Helsinki: Gaudeamus, Helsinki University Press, 2017. – 268 s.
3. Вежливый финский. 60 самых распространенных высказываний. Нулевой уровень. – М.: АСТ: Восток-Запад, 2017. – 64 с.
4. Колчергшина В.К. Финский в диалогах. – СПб.: Каро, 2017. – 144 с.
5. Кротов И. Финский язык для начинающих. Самоучитель. Разговорник. – М.: Айрис-пресс, 2016. – 208 с.
6. Лазарева Е.И. Финский разговорник / сост. Е.И. Лазарева. – М.: Астрель: АСТ: Хранитель, 2017. – 255 с.
7. Муллонен М., Хямляйнен Э. Говорим по-фински. – Петрозаводск: Карелия, 2016. – 221 с.
8. Чернявская В.В. Учебник финского языка. СПб.: Виктория плюс. Аспект Плюс. 2014. – 320 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- читать, понимать и переводить тексты общеобразовательной тематики;</li> <li>- вести беседу;</li> <li>- правильно ориентироваться в многообразии языковых средств и выбирать их в зависимости от ситуации и собеседника;</li> <li>- вести неподготовленную разговорную речь на языке</li> </ul>	Устные опросы, проверочные работы индивидуальные домашние задания Дифференцированный зачет
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка;</li> <li>- основные термины и понятия, разговорные штампы, нормы делового этикета и языкового поведения</li> </ul>	Устные опросы, проверочные работы индивидуальные домашние задания Дифференцированный зачет

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.



Министерство образования Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.08 Технология поиска работы

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сельскохозяйственного направления на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1  
Председатель ЦМК В.З. Егорова

Автор: Н.Б. Ахметшина, преподаватель высшей квалификационной категории

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.08 Технология поиска работы**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Технология поиска работы является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.08 относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы специальности СПО 43.02.10 Туризм и реализуется за чет вариативной части ОПОП.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Цель преподавания дисциплины: получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- дать обучающимся практическое руководство для собственных активных действий на рынке труда на основе пошаговой технологии поиска работы, подкрепленной упражнениями и примерами;

- сформировать навыки оценки и анализа личных интересов, сильных сторон и навыков, потребностей рынка труда и конкретных работодателей;

- рассмотреть современные эффективные методы и приемы самопрезентации и способы их применения в той или иной типичной ситуации;

- дать представление об юридических аспектах трудоустройства;

- повысить мотивацию к трудоустройству и дальнейшему сохранению работы;

- укрепить уверенность в себе, полученных профессиональных знаниях и умениях

С целью овладения дисциплины обучающийся в ходе освоения рабочей программы должен:

иметь практический опыт:

- активных действий на рынке труда;

- поиска свободных вакансий;

- составления поисковых писем;

- составления автобиографии;

- составления резюме;

- ведения поисковых телефонных звонков;

- поведения на собеседовании;

- заключения трудового договора;

- адаптации на новом рабочем месте;

уметь:

- анализировать свои сильные и слабые стороны;

- анализировать потребности рынка труда и конкретных работодателей;

- использовать эффективные методы и приемы самопрезентации;

- составлять поисковые письма, автобиографию, резюме;

знать:

- права и обязанности молодых специалистов;

- пошаговую технологию поиска работы.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на поиск вакансий для дальнейшего трудоустройства.

**1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка 48 часа, в том числе:  
Обязательная аудиторная учебная нагрузка –32 часов;  
Самостоятельная работа 16 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
В том числе:	
Практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося	16
<b>Промежуточная аттестация в форме зачёта</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Тематика домашних заданий	Уровень освоения
		лекции	ПЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Технология поиска работы</b>		<b>26</b>	<b>6</b>	<b>16</b>		
<b>Тема 1 Основные цели, принципы и методы поиска работы</b>		<b>6</b>	<b>-</b>	<b>4</b>		
1	Цель и задачи курса Технология поиска работы. Понятие рынка труда.	2			Конспект	1
2	Основные принципы поиска работы	2			Конспект	1
3	Знакомство с требованиями к работнику данной профессии с точки зрения профессионально важных качеств и с точки зрения работодателя	2			конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Оценка своих навыков, способностей и сильных сторон. Собрать информацию об имеющихся вакансиях				4		
<b>Тема 2 Поиск возможностей трудоустройства. Способы заочной самопрезентации</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>		
4	Источники информации о вакансиях	2			Конспект	1
5	Основные способы самопрезентации: рекламное объявление, автобиография	2			Конспект	1
6	Правила составления резюме, поискового письма	2			конспект	1
7	<b>ПЗ № 1</b> Составление поискового письма		2		Оформить задание	2
8	<b>ПЗ № 2</b> Составление резюме. Составление рекламного объявления		2		Оформить задание	2
9	<b>ПЗ № 3</b> Составление автобиографии		2		Оформить задание	2
<b>Самостоятельная работа:</b> составить резюме в электронной форме и отправить работодателям				4		
<b>Тема 3 Собеседование с работодателем</b>		<b>8</b>	<b>-</b>	<b>4</b>		
10	Основы психологии общения. Этапы деловой беседы	2			Конспект	1
11	Правила успешного личного собеседования с работодателем. Правила ведения телефонных переговоров	2			конспект	1
12	Деловая игра: Собеседование с работодателем	2			Оформить задание	1
13	Деловая игра: Собеседование с работодателем	2			Оформить задание	1
<b>Самостоятельная работа:</b> Составить самопрезентацию				4		
<b>Тема 4 Особенности оформления трудовых отношений, адаптация на рабочем месте и сохранение работы</b>		<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>		
14	Виды контрактов. Права молодых специалистов при устройстве на работу	2			Конспект	1
15	Адаптация на рабочем месте. Карьера специалиста	2			конспект	1
<b>Самостоятельная работа:</b> подготовка к зачёту				4		
16	<b>Зачетное занятие</b>	<b>2</b>				1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный - (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный - (выполнение деятельности под руководством);
3. продуктивный - (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине Технология поиска работы.

Технические средства обучения:

- Компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов. дополнительной литературы:**

##### Основная литература

1. Бендюков М., Соломин И. Как искать и находить работу. С-Пб, 2016.
2. Венедиктова В.И. О деловой этике и этикете. М., 2017.
3. Вилюнас В.К. Психология эмоций. М., МГУ, 2017.

##### Дополнительная литература

4. Волкова Л. Женщина и карьера. С-Пб, Питер, 1997.
5. Волошина И.А. и др. Обучающая технология поиска работы. М., 2001.
6. Горелов И., Енгальчев В. Безмолвный мысли знак. М., 1991.
7. Зарайский Д.А. Управление чужим поведением. Дубна. 1997.
8. Зиверт Х. Подготовка к тестированию. Как преодолеть тесты на профессиональную пригодность. М., 1997.
9. Климов Е.А. Как выбирать профессию. М., Просвещение, 1990.
10. Кнебель Х. Правильно ли я веду себя при устройстве на работу. М., 1996.
11. Корэн Л., Гудмэн П. Искусство торговаться или все о переговорах. Минск, 1995.
12. Леана К., Фельдман Д. Как справиться с потерей работы. М., 1995.
13. Милич П. Как проводить деловые беседы. М., Экономика, 1987.
14. Пасс Ю. и др. Трудоустройство. Советы профессионалов. М., Экономика, 1999.
15. Пауэрс П., Рассел Д. Найди свое дело. М., 1994.
16. Пезешкиан Н. Торговец и попугай. М., 1992.
17. Пиз А. Язык телодвижений. Нижний Новгород, Ай Кью, 1992.
18. Поляков В. Технология карьеры. М., 1989.
19. Поляков В., Яновская Ю. Как получить хорошую работу в новой России. М., Инфра-М, 1995.
20. Рейноутер Дж. Это в ваших силах. Как стать собственным психотерапевтом. М., 1993.
21. Романов А.А. Грамматика деловых бесед. Тверь, 1995.
22. Сердюк Н.И. Эффективное трудоустройство. Справочное пособие. М., 1999.
23. Степанов А., Бендюков М., Соломин И. Ищу работу. С-Пб, 1995.
24. Степанов А.Н., Соломин И.Л., Калугин С.В. Методика экспресс-профориентации клиентов службы занятости. С-Пб, 1994.
25. Фишер Р. Юри У. Путь к согласию или переговоры без возражения. М., Наука, 1992.
26. Цзен Н.В., Похомов Ю.В. Психотренинг: Игры и упражнения. М., 1988.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активных действий на рынке труда;</li> <li>- поиска свободных вакансий;</li> <li>- составления поисковых писем;</li> <li>- составления автобиографии;</li> <li>- составления резюме;</li> <li>- ведения поисковых телефонных звонков;</li> <li>- поведения на собеседовании;</li> <li>- заключения трудового договора;</li> <li>- адаптации на новом рабочем месте;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать свои сильные и слабые стороны;</li> <li>- анализировать потребности рынка труда и конкретных работодателей;</li> <li>- использовать эффективные методы и приемы самопрезентации;</li> <li>- составлять поисковые письма, автобиографию, резюме;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- права и обязанности молодых специалистов</li> <li>- пошаговую технологию поиска работы</li> </ul>	<p>Оценка деятельности в ходе практических работ.</p> <p>Оценка самостоятельной деятельности обучающегося.</p> <p>Зачетная работа</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.